

Seitenverwaltung und Einrichten neuer TYPO3-Redakteure und -Gruppen

In der TYPO3-Standard-Website des RRZN sind bereits einige Redakteursgruppen eingerichtet. Die Gruppe mit den umfangreichsten Rechten ist die Gruppe `chefredaktion`. Einem „Chefredakteur“ werden Zugriffs- und Bearbeitungsrechte für alle Seiten/-bäume der Website eingeräumt.

In der Gruppe `chefredaktion` ist darüber hinaus die Benutzer- und Gruppenverwaltung der Website angesiedelt. Mit der TYPO3-Erweiterung TCTools steht Mitgliedern dieser Gruppe ein Werkzeug zur Verfügung, um TYPO3-Redakteure und -Gruppen anzulegen und zu bearbeiten.

Diese Dokumentation beschreibt in Abschnitt 1, wie die Zugriffsrechte für Seiten und Seitenbäume geändert werden.

In Abschnitt 2 erfahren Sie, welche Gruppen im TYPO3-Standardauftritt bereits angelegt sind. Diese Gruppen bilden die Grundlage für Ihr Rechtekonzept.

In Abschnitt 3 wird TCTools vorgestellt. Mit dieser TYPO3-Erweiterung können Chefredakteure neue Benutzer und Gruppen anlegen und verwalten.

Hinweis: Die Umsetzung Ihres Rechtekonzepts setzt immer eine Absprache mit der TYPO3-Administration (RRZN) voraus, da auch die Extension TCTools keinen Vollzugriff auf jeden Bereich gestattet.

Inhalt

1.	Zugriffsrechte für Seiten bearbeiten.....	2
1.1.	Web-Modul „Zugriff“	2
1.2.	Zugriffsrechte im Schnellzugriff ändern.....	3
1.3.	Zugriffsrechte für einen Seitenbaum ändern	4
2.	Rechtekonzept	5
2.1.	Gruppen im Standard-Auftritt.....	5
2.2.	Erweiterung: Modell mit mehreren Gruppen	6
2.2.1.	Gruppen mit Zugriff auf TYPO3-Erweiterungen.....	6
3.	Benutzer und Gruppen	7
3.1.	TCTools - Extension zum Verwalten von Gruppen und Benutzern.....	7
3.1.1.	TCTools: Neue Gruppe anlegen	7
3.1.2.	TCTools: neue Gruppe als Untergruppe zuweisen.....	8
3.1.3.	TCTools: Neuen Benutzer anlegen.....	10
3.1.4.	TCTools: Benutzer auflisten und Übersicht über die einzelnen Benutzerrechte	11

1. Zugriffsrechte für Seiten bearbeiten

Der Besitzer von Seiten kann Zugriffsrechte an andere Benutzer (TYPO3-Redakteure) und Gruppen weitergeben und einzelne Bearbeitungsrechte modifizieren.

Im Folgenden wird die Bearbeitung im Backend beschrieben.

1.1. Web-Modul „Zugriff“

Die Zugriffsrechte für Seiten und Seitenbäume werden im Backend geändert:

1. Modulleiste: unter „Web“ das Modul „Zugriff“ (Abbildung 1, Punkt 1)
2. Navigationsleiste: Auswahl der Seite/des Seitenbaums (Abbildung 1, Punkt 2)
3. Detailansicht: Im Pulldown-Menü den Punkt „Rechte“ auswählen (Abbildung 1, Punkt 3)

The screenshot shows the TYPO3 backend interface. The left sidebar has a menu with 'Web' expanded, showing 'Seite', 'Liste', 'Zugriff' (marked with a red '1'), and 'Funktionen'. The central tree view shows the site structure under 'TYPO3 - Inhalte und Seiten' (marked with a red '2'), including 'Aktuelles', 'Personal', 'Personen HIS/LSF', 'Clouds', '»Partner-PID«', 'Forschung', 'Login-Bereich', 'metamenu', 'FE User', and 'Gemeinsame Datensammlung'. The right-hand 'Rechte' (Rights) table (marked with a red '3') shows permissions for various site elements. The table has columns for 'Besitzer' (Owner), 'Gruppe' (Group), and 'Alle' (All). The legend at the bottom explains the symbols used in the table:

- 1 Seite anzeigen: Seite und Inhalt anzeigen/kopieren.
- 2 Inhalt bearbeiten: Inhalt ändern/erstellen/löschen/verschieben.
- 3 Seite bearbeiten: Seite ändern/verschieben (z. B. Seitentitel ändern usw.)
- 4 Seite löschen: Seite und Inhalt löschen.
- 5 Neue Seiten: Neue Seiten unter dieser Seite erstellen.

Definition: "Inhalt" sind alle Datensätze auf einer Seite - außer Datensätzen der Tabelle "pages" (Seiten).

Abbildung 1 – Web-Modul „Zugriff“

Die Benutzerrechte können für den Besitzer, die Gruppe und „alle anderen“ modifiziert werden. Der Redakteur besitzt die Bearbeitungsrechte für eine Seite, wenn das Stiftsymbol hinter dem Seitentitel angezeigt wird.

1.2. Zugriffsrechte im Schnellzugriff ändern

Der Schnellzugriff zum Ändern der Rechte erfolgt direkt in der Liste.

In Abbildung 2 soll für die Unterseite „Clouds“ die Gruppenzuweisung geändert werden:

The screenshot shows a web application window with a user profile 'kellermann' and a 'Rechte' (Permissions) section. The table below lists permissions for various pages. The 'Clouds' row is selected, and a dropdown menu is open over the 'chefredaktion' group name, showing a list of groups. A legend below the table explains the symbols used in the table.

	Besitzer	Gruppe	Alle
TYPO3	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ ✓ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
TYPO3 - Inhalte und ...	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ ✓ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Aktuelles	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Personal	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ ✓ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Personen HIS/LSF	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Clouds	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
»Partner-PID«	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Forschung	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Login-Bereich	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
metamenu	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ chefredaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
FE User	✓ ✓ ✓ ✗ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ redaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗
Gemeinsame Datensamm...	✓ ✓ ✓ ✗ kellermann	✓ ✓ ✓ ✗ redaktion	✓ ✗ ✗ ✗ ✗

LEGENDE:

- 1 Seite anzeigen: Seite und Inhalt anzeigen/kopieren.
- 2 Inhalt bearbeiten: Inhalt ändern/erstellen/löschen/verschieben.
- 3 Seite bearbeiten: Seite ändern/verschieben (z.B. Seitentitel ändern usw.)
- 4 Seite löschen: Seite und Inhalt löschen.
- 5 Neue Seiten: Neue Seiten unter dieser Seite erstellen.

Definition: "Inhalt" sind alle Datensätze auf einer Seite - außer Datensätzen der Tabelle "pages" (Seiten).

Abbildung 2 – Zugriffsrechte für die Seite „TYPO3“ und die Unterseiten der ersten Ebene

- Nach Klick auf den Gruppennamen `chefredaktion` wird ein Pulldown-Menü geöffnet, in dem eine neue Gruppe ausgewählt werden kann.
- Durch Klick auf das Disketten-Symbol wird die Änderung gespeichert.
- Detailrechte werden durch Klick auf die Symbole (erlauben: grünes Häkchen, verbieten: rotes Kreuz) mit anschließendem Speichern gesichert. Welches Recht sich hinter dem jeweiligen Symbol verbirgt, wird im Kontextmenü und in der Legende unter der Tabelle angezeigt.

1.3. Zugriffsrechte für einen Seitenbaum ändern

Eine erweiterte Sicht auf die Benutzerrechte bietet ein Formular, das über den Stift hinter dem Seitentitel geöffnet wird (siehe Abbildung 1.2). Wenn Sie mehrere Rechte ändern möchten und dies darüber hinaus rekursiv, klicken Sie auf das Stiftsymbol hinter der Wurzelseite (hier: „TYPO3“).

The screenshot displays the 'Rechte bearbeiten' (Edit Rights) interface in TYPO3. On the left, a sidebar contains navigation options like 'Seite', 'Anzeigen', 'Liste', 'Info', 'Zugriff', 'Funktionen', 'Template', 'News Admin', 'Recycler', 'Datei', 'Benutzerwerkzeuge', 'Admin-Werkzeuge', and 'Direct Mail'. The main area shows a tree view of the site structure with 'TYPO3' selected. The right panel is titled 'Rechte: BEARBEITEN' and includes fields for 'BESITZER' (kellermann) and 'GRUPPE' (chefredaktion). Below is a table for 'RECHTE' with columns for 'Seite anzeigen', 'Inhalt bearbeiten', 'Seite bearbeiten', 'Seite löschen', and 'Neue Seiten'. A dropdown menu is open, showing recursive application options: 'Rekursiv anwenden 1 Ebenen (12 Betroffene Seiten)', 'Rekursiv anwenden 2 Ebenen (35 Betroffene Seiten)', 'Rekursiv anwenden 3 Ebenen (63 Betroffene Seiten)', and 'Rekursiv anwenden 4 Ebenen (64 Betroffene Seiten)'. A legend at the bottom explains the permissions: 'Seite anzeigen' (show page and content), 'Inhalt bearbeiten' (edit content), 'Seite bearbeiten' (edit page), 'Seite löschen' (delete page and content), and 'Neue Seiten' (create new pages).

	Seite anzeigen	Inhalt bearbeiten	Seite bearbeiten	Seite löschen	Neue Seiten
Besitzer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gruppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Alle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Abbildung 3 – Seite „Rechte bearbeiten“

Abbildung 3 zeigt die Bearbeitungsrechte für die Seite „TYPO3“.

In der Detailansicht „Rechte: BEARBEITEN“ können Besitzer- und Gruppenrechte geändert werden:

- In den Pulldown-Menüs „BESITZER“ und „GRUPPE“ können Redakteure und Gruppen zugewiesen werden.
- In der Auswahltabelle „RECHTE“ können die Rechte für den Besitzer, die Gruppe und alle anderen modifiziert werden.
- Besitzt die ausgewählte Seite Unterseiten, können in dem Pulldown-Menü die Rechte rekursiv auf die Unterseiten vererbt werden.

Hinweise:

- Sie verlieren die Bearbeitungsrechte, wenn Sie den Besitzer wechseln (rückgängig zu machen mit TCTools).
- Rekursives Ändern: Die Änderungen wirken sich nur auf Seiten aus, deren Besitzer Sie sind.
- Es werden ALLE Rechte, die in der Detailansicht angezeigt werden, auf die Seite und die Unterseiten übertragen.

2. Rechtekonzept

An dieser Stelle wird die Konfiguration der Gruppen im Standard-Auftritt vorgestellt. Diese Konfiguration bildet die Grundlage für das Rechtekonzept in Ihrem Auftritt.

2.1. Gruppen im Standard-Auftritt

Im Standard-Auftritt finden Sie die Gruppen `basis`, `redaktion` und `chefredaktion`. Die Gruppen sind hierarchisch aufgebaut, d. h. die Rechte einer Gruppe werden weitervererbt. In diesem Modell sind die wesentlichen Bearbeitungsrechte in der Gruppe `redaktion` angelegt.

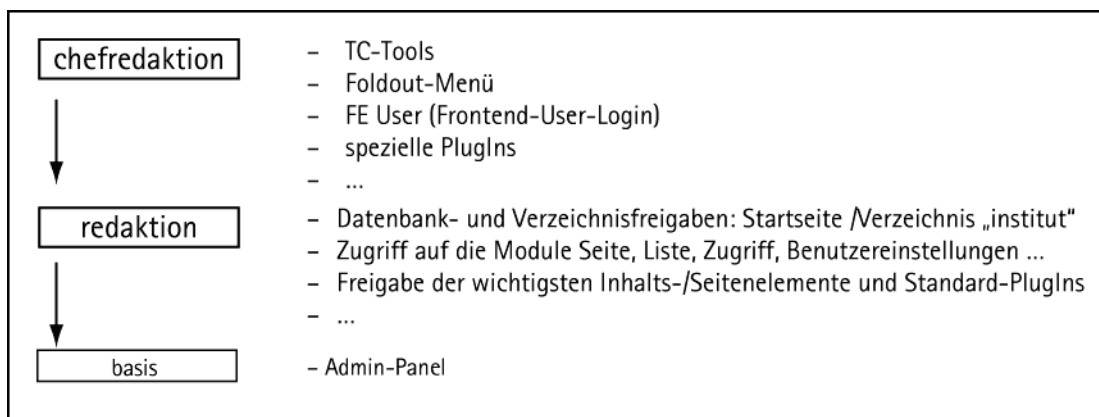


Abbildung 4 – Gruppen in der Standard-Website

Gruppe `basis`

In der Gruppe `basis` sind nur elementare Rechte festgelegt, die alle Redakteure benötigen (anfangs nur die Konfiguration des Admin-Panels). Die Gruppe ist eine Subgruppe der Gruppe `redaktion`.

Gruppe `redaktion`

Die Gruppe `redaktion` stellt die wesentlichen Bearbeitungsrechte für Redakteurstätigkeiten zur Verfügung. Die Gruppe `redaktion` enthält die Gruppe `basis` als Subgruppe (und somit den Zugriff auf das Admin-Panel).

Standard-Konfiguration (Auswahl):

- Zugriff auf die Module Seite, Liste, Zugriff, Benutzereinstellungen
- Zugriff auf die Dateiliste: Verzeichnisbaum „institut“ im Fileadmin-Bereich
- Bearbeitungsrechte für die PlugIns „News“, „Personen“, „Publikationen“, „Projekte“.
- Freigabe der Inhaltselemente „Text/Bild“, „Dateiverweise“, „Datensatz einfügen“, „HTML“.
- Datenbankfreigabe: Startseite (d. h. dem Redakteur steht der gesamte Seitenbaum zur Verfügung)
- Freigabe der Newskategorien „Aktuelles“ und „TopNews“.

Gruppe `chefredaktion`

Die Gruppe `chefredaktion` besitzt die Gruppe `redaktion` als Untergruppe und bezieht darüber die wesentlichen Bearbeitungsrechte.

Darüber hinausgehende Rechte (Auswahl):

- Seitentyp: Systemordner
- Zielgruppenmenü
- TC-Tools zum Verwalten von Benutzern und Gruppen

Kleine Web-Auftritte mit wenigen Redakteuren können mit dem in Abbildung 4 dargestellten Modell bereits arbeiten. Dieses Modell bietet die Möglichkeit, Zugriffsrechte für Seiten/-bäume zu trennen und Bearbeitungsrechte zu modifizieren (siehe Abschnitt 1 Zugriffsrechte für Seiten bearbeiten).

2.2. Erweiterung: Modell mit mehreren Gruppen

Abbildung 5 zeigt die Erweiterung der Standard-Konfiguration um eine Ebene mit mehreren Gruppen. In diesem Beispiel legt der Chefredakteur der Einrichtung mit Hilfe von TCTools weitere Gruppen an.

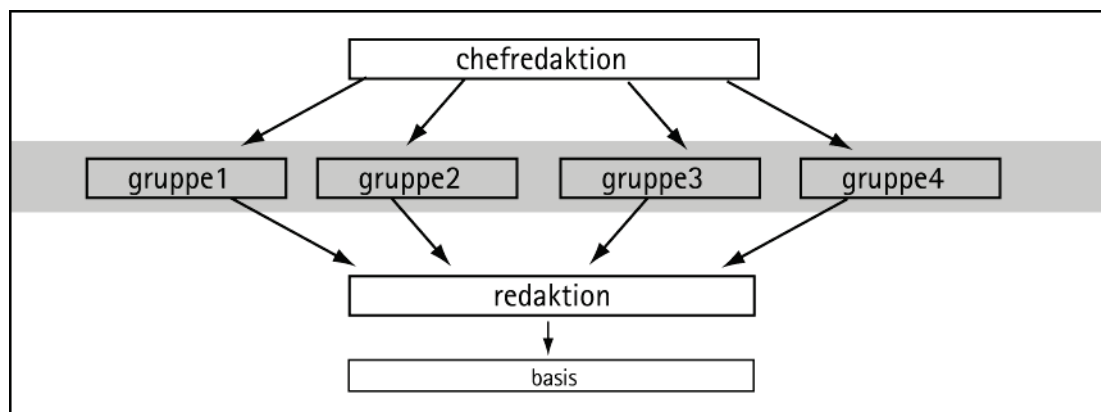


Abbildung 5 Erweiterung der Standard-Konfiguration

Jeder neu gebildeten Gruppe wird die Gruppe `redaktion` als Untergruppe zugewiesen. Aus dieser Untergruppe bezieht sie alle zur Bearbeitung von Standard-Seiten und -Inhalten benötigten Rechte.

- Mit diesem Konzept können mehrere Redakteure zu unterschiedlichen Gruppen zusammengefasst werden.
- Seiten und Seitenbäumen können nun unterschiedlichen Gruppen zugewiesen werden.
- Alle Redakteure gehören nach wie vor einer gemeinsamen Gruppe an, nämlich der Gruppe `redaktion`, sodass Bereiche, die dieser Gruppe zugewiesen werden, gemeinsam genutzt werden können.

Nach diesem Prinzip können weitere Ebenen in der Hierarchie angelegt werden.

2.2.1. Gruppen mit Zugriff auf TYPO3-Erweiterungen

In großen Auftritten werden Gruppen gebildet, die die Rechte für spezielle Extensions enthalten. So kann z. B. eine Gruppe „Medien“ Rechte für den Einsatz von Bannern, Flash-Animationen und Videos enthalten. Diese Gruppen werden von der TYPO3-Administration des RRZN eingerichtet und können dann von der Chefredaktion der Einrichtung verwaltet werden.

3. Benutzer und Gruppen

Die detaillierten Rechte von Benutzern (TYPO3-Redakteuren) und Gruppen, wie in Abschnitt 2.2.1 beschrieben, können nur von einem TYPO3-Administrator (RRZN) eingerichtet werden.

Die Extension TCTools bietet Redakteuren die Möglichkeit, Benutzer und Gruppen anzulegen und zu verwalten. Die detaillierten Rechte werden von einer Untergruppe geliefert, die vorher von der TYPO3-Administration konfiguriert wurde. Im RRZN-Standard-Auftritt von TYPO3 ist das die Gruppe `redaktion`.

Im TYPO3-Standardauftritt des RRZN haben Mitglieder der Gruppe `chefredaktion` Zugriff auf diese Extension.

3.1. TCTools – Extension zum Verwalten von Gruppen und Benutzern

Mitglieder der Gruppe `chefredaktion` finden im Backend in der Modulleiste die TYPO3-Extension TCTools.

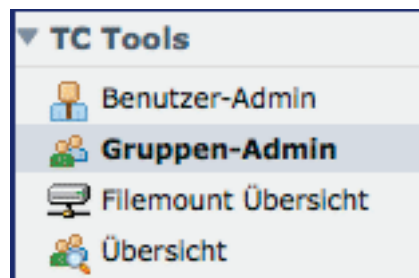


Abbildung 6 – Backend-Modul „TCTools“

Mit dieser Extension können sie neue Benutzer anlegen und verwalten. Sie können die Rolle anderer Redakteure einnehmen, um deren Arbeitsumgebungen zu überprüfen und ggfs. Änderungen vorzunehmen (Erweiterung Switch-User).

Es können neue Gruppen erstellt und bearbeitet werden. In einer Gruppe können vorhandene Verzeichnisse freigegeben und neue Freigaben über Filemounts erstellt werden.

3.1.1. TCTools: Neue Gruppe anlegen

In dem folgenden Beispiel legt der Chefredakteur `kellermann` die neue Gruppe `gruppe_kellermann` an:

1. TCTools / Gruppen-Admin öffnen
2. Im Pulldown Menü den Punkt `eine neue Gruppe anlegen` wählen
3. Gruppenname: `gruppe_kellermann` eintragen
4. Datenbankfreigaben (Einstiegspunkt in den Seitenbaum): `bleibt offen`
(ist im Standardfall die Startseite des Auftritts und wird aus der Gruppe `redaktion` bezogen)
5. Verzeichnisfreigaben (Verzeichnis, in dem die Dateien abgelegt werden): `bleibt offen`
(ist im Standardfall das Institutsverzeichnis und wird aus der Gruppe `redaktion` bezogen)
6. Untergruppe: `redaktion` auswählen
7. User: unter `Objekte` die Angehörigen der Gruppe auswählen.

The screenshot shows the TYPO3 Gruppen-Administrator interface. The left sidebar contains navigation menus for Web, Datei, Benutzerwerkzeuge, TC Tools, and Hilfe. The main content area is titled 'Gruppen Administrator' and shows the configuration for a new group named 'Backend-Benutzergruppe NEU - [PID: 0] [Kein Titel]'. The configuration includes fields for 'Inaktiv', 'Gruppenname' (set to 'gruppe_kellermann'), 'Datenbankfreigaben', 'Verzeichnisfreigaben' (listing 'baumschule', 'schulung', 'testordner', 'Upload'), 'Untergruppen' (listing 'basis', 'baumschule', 'benutzer-admin', 'chefredaktion', 'redaktion'), 'User' (listing 'atetest', 'luther' and 'astrid', 'atest', 'kellermann', 'luther', 'thomas', 'tietze', 'viktorja', 'vschmidt'), 'Beschreibung', and 'TSconfig'.

Screenshot 3: Eine neue Gruppe anlegen

Hinweis: Damit der Chefredakteur die neue Gruppe verwalten kann (z. B. ihr Zugriffsrechte im Seitenbaum zuweisen), muss sie der Gruppe `chefredaktion` als Untergruppe zugewiesen werden!

3.1.2. TCTools: neue Gruppe als Untergruppe zuweisen

Die neue Gruppe `gruppe_kellermann` wird der Gruppe `chefredaktion` als Untergruppe zugewiesen:

1. TCTools / Gruppen-Admin öffnen
2. Die Gruppe `chefredaktion` zur Bearbeitung über den Stift öffnen

The screenshot shows the 'Gruppen Administrator' interface in TYPO3. The top right corner displays the user 'kellermann' and an 'Abmelden' button. The main content area is titled 'Gruppen Administrator' and features a 'Gruppen auflisten' button. Below this, a table lists the groups under the heading 'Backend-Benutzergruppe (6)'. The groups listed are: 'basis' (Zentrale Subgruppe - enthält lediglich Admin-Panel-Konfiguration), 'baumschule', 'benutzer-admin' (Subgruppe - Zugriff auf TC Tools zum Anlegen von Benutzern und Gruppen), 'chefredaktion', 'gruppe_kellermann', and 'redaktion' (Standard-Konfiguration: alle Bearbeitungsmöglichkeiten für Standard-Redakteure. Subgruppe: basis). Each group entry has a set of icons for editing, deleting, and other actions. A search bar labeled 'Gruppe suchen:' is located below the list, and a button 'Suchen' is next to it. On the left side, there is a navigation menu with categories: Web, Datei, Benutzerwerkzeuge, TC Tools, and Hilfe. The 'Gruppen-Admin' option under 'TC Tools' is highlighted.

Abbildung 7 – Gruppen-Adminstration – Gruppen auflisten

3. Im Formular im Bereich „Untergruppen“ die neue Gruppe `gruppe_kellermann` hinzufügen:

The screenshot shows the 'Gruppen Administrator' interface in TYPO3, specifically the 'Eine Gruppe bearbeiten' view. The top right corner displays the user 'kellermann' and an 'Abmelden' button. The main content area is titled 'Gruppen Administrator' and features a 'Eine Gruppe bearbeiten' button. Below this, the 'Pfad:' is shown as 'Backend-Benutzergruppe [2] - chefredaktion'. The 'Inaktiv:' field is checked. The 'Gruppenname:' field contains 'chefredaktion'. The 'Datenbankfreigaben:' field is empty. The 'Verzeichnisfreigaben:' field contains a list of folders: 'baumschule', 'schulung', 'testordner', and 'Upload'. Below this list, a warning message reads: 'Achtung: Bei Änderung innerhalb dieser Liste STRG-Taste gedrückt halten!'. The 'Untergruppen:' field is highlighted with a red box and contains a list of subgroups: 'basis', 'baumschule', 'benutzer-admin', 'chefredaktion', 'gruppe_kellermann', and 'redaktion'. The 'gruppe_kellermann' entry is highlighted with a red box. Below this list, another warning message reads: 'Achtung: Bei Änderung innerhalb dieser Liste STRG-Taste gedrückt halten!'. At the bottom, there is a 'User' field.

Abbildung 8 – Gruppen-Admin: Eine weitere Untergruppe hinzufügen

Hinweis: Achten Sie darauf, dass Sie einer Gruppe nie die eigene Gruppe als Untergruppe zuweisen (hier also: in dem Feld „Untergruppen“ nicht `chefredaktion` auswählen)! Das führt zu einem Fehler und blockiert Ihren Zugriff auf TCTools. Tritt dieses Problem auf, setzen Sie sich bitte mit der TYPO3-Adminstration in Verbindung.

3.1.3. TCTools: Neuen Benutzer anlegen

Im Folgenden wird ein neuer Benutzer angelegt und der Gruppe `gruppe_kellermann` zugeordnet:

1. TCTools/Benutzer-Admin öffnen
2. Im Pulldown-Menü `Einen neuen Benutzer anlegen` auswählen.
3. Benutzername und Kennwort vergeben (Verwenden Sie ein sicheres Passwort!)
4. Unter „Objekte“ die `gruppe_kellermann` auswählen

The screenshot shows the 'Backend User Administration' interface in TYPO3. The left sidebar contains navigation menus for 'Web', 'Datei', 'Benutzerwerkzeuge', 'TC Tools', and 'Hilfe'. The 'Benutzer-Admin' section is active, showing options for 'Gruppen-Admin', 'Filemount Übersicht', and 'Übersicht'. The main content area is titled 'Backend User Administration' and has a button 'Einen neuen Benutzer anlegen'. The user creation form includes the following fields:

- Pfad:** Backend-Benutzer NEU - [PID: 0] [Kein Titel]
- Inaktiv:**
- Benutzername:**
- Kennwort:**
- Gruppe:**
 - Ausgewählt:** gruppe_kellermann
 - Objekte:** basis, baumschule, benutzer-admin, chefredaktion, gruppe_kellermann (highlighted), redaktion
- Name:**
- E-Mail:**
- Standardsprache:**

Abbildung 9 – Einen neuen Benutzer anlegen

Hinweis: Ein Benutzer kann mehreren Gruppen angehören. Ist das der Fall, spielt die Reihenfolge der zugewiesenen Gruppen im Feld „Gruppe/Ausgewählt“ eine Rolle. Der Benutzer arbeitet immer in der Gruppe, die in diesem Feld an erster Stelle steht. Legt der Benutzer z. B. eine neue Seite an, so werden dieser Gruppe standardmäßig Bearbeitungsrechte zugewiesen.

3.1.4. TCTools: Benutzer auflisten und Übersicht über die einzelnen Benutzerrechte

Unter TCTools/Benutzer-Admin können Sie sich eine Liste der Backend-Benutzer anzeigen lassen. Um in die individuelle Benutzerübersicht zu gelangen, klicken Sie auf das Symbol mit der Lupe („Analysieren“).

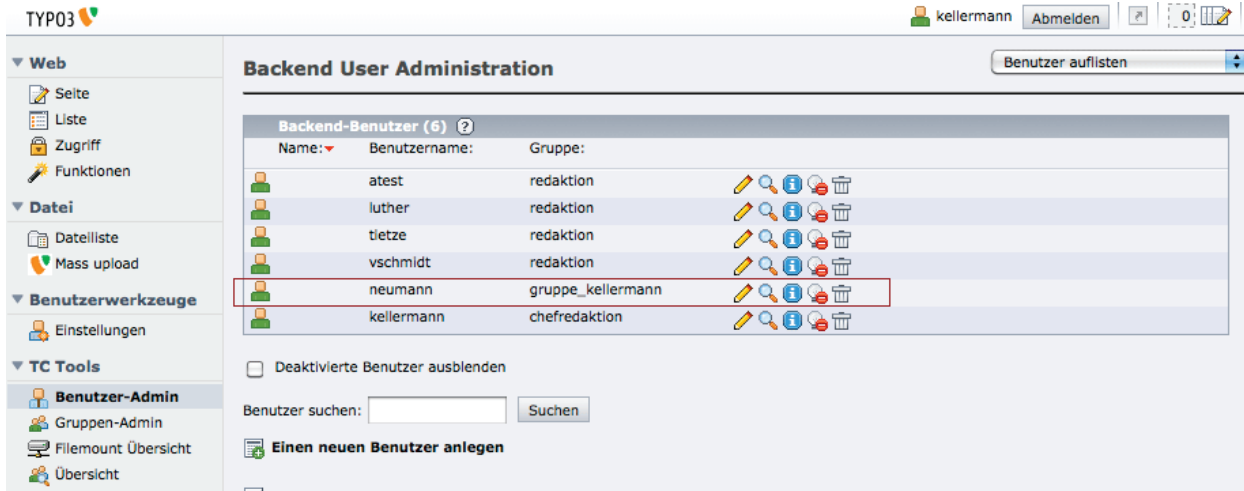


Abbildung 10 – Liste der Backend-Benutzer

Abbildung 11 zeigt die Benutzerübersicht für den Redakteur neumann.

Möchten Sie z. B. erfahren, auf welche Seitentypen der Redakteur neumann Zugriff hat, aktivieren Sie das Feld **Seiten Typen** und klicken auf **Update**.

In der Liste werden nun die Seitentypen „Standard“, „Verweis“ und „Link zu externer URL“ angezeigt. Darüber hinaus erfahren Sie, dass der Redakteur diese Rechte aus der Untergruppe **redaktion** erhält.

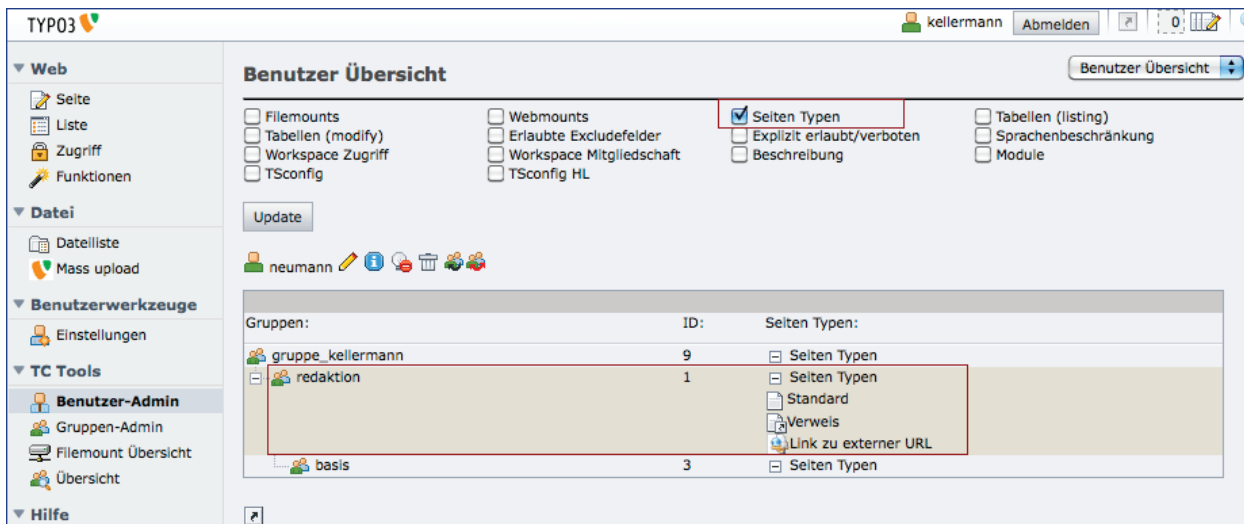


Abbildung 11 – Benutzerübersicht neumann

Neben den üblichen Buttons finden Sie an dieser Stelle¹ auch den Switch-User-Button. Über diesen Button können Sie temporär die Rolle des Redakteurs übernehmen, um dessen Bearbeitungsmöglichkeiten zu überprüfen oder z. B. die Zugriffsrechte für die Seite zu bearbeiten.



Abbildung 12 – Bearbeitungsleiste mit Switch-User-Button

Diese Funktion ist insbesondere dann nützlich, wenn Sie die Zugriffsrechte für Seiten ändern möchten. In Abbildung 13 hat ein Chefredakteur die Rolle des Redakteurs neumann übernommen. Dies wird sichtbar durch die rot gekennzeichnete Anzeige **SU: neumann** (SU = switch user). Klickt der Chefredakteur auf den Button **Verlassen**, kehrt er in seine eigene Rolle zurück.

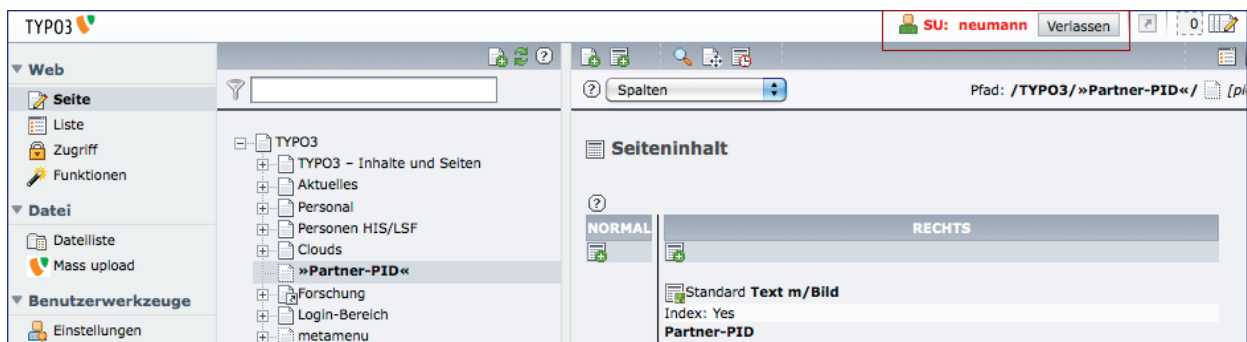


Abbildung 13 – Switch-User-Modus

Weiterführende Informationen:

TCTools-Anleitung auf typo3.org:

http://typo3.org/documentation/document-library/extension-manuals/tc_beuser/1.0.4/view/1/2/

Entwicklungs-Server des TYPO3-Teams des RRZN:

<http://www.t3luh.rrzn.uni-hannover.de/>

TYPO3-Anleitungen des RRZN im Web:

http://www.t3luh.rrzn.uni-hannover.de/t3_redakteure.html

Wenden Sie sich mit Fragen, Anregungen und Korrekturen bitte an:

Astrid Tessmer, Tel. 5135, E-Mail: tessmer@rrzn.uni-hannover.de

¹ Die Switch-User-Funktion ist bisher nicht in allen Auftritten installiert. Wenn Sie diese Funktion vermissen, wenden Sie sich bitte an die TYPO3-Administration.